



Základní škola s rozšířenou výukou jazyků,

Fakultní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1

📍 Kladská 1, 120 00 Praha 2

🌐 [www.kladska.cz](http://www.kladska.cz)

☎ 222 520 079

📄 IČ 49624911

✉ [info@kladska.cz](mailto:info@kladska.cz)

📠 222 523 522

## Řád školní jídelny

Školní jídelna Základní školy s rozšířenou výukou jazyků. Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1 (dále jen „školní jídelna“) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 107/2005, o školním stravování v platném znění, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky v platném znění, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných v platném znění, a dále příslušnými hygienickými předpisy v platném znění.

1. Školní jídelna především zabezpečuje stravování žáků v době jejich pobytu ve škole, umožňuje stravování vlastních zaměstnanců a v rámci doplňkové činnosti poskytuje mimo jiné, stravování cizím strávníkům.
2. Strávníci se mohou ve školní jídelně stravovat na základě řádně vyplněné přihlášky na stravování, která je platná po celou dobu školní docházky. Na přihlášce musí být uvedeno jméno, příjmení, datum narození dítěte, podle kterého je zařazen do správné věkové kategorie. Do nových věkových skupin budou žáci zařazováni vždy na dobu celého školního roku, ve kterém dovrší příslušný věk.  
(§5 vyhláška 107/2005 Sb. Příloha finanční normativ)
3. Pravidelné objednávání a výběr ze dvou hlavních jídel se provádí vždy v týdnu

**od pátku od 15 hodin až do čtvrtka do 14 hodin včetně, a to na následující týden.**

Objednávat obědy je možné přes internet na stránkách školy pod heslem a variabilním symbolem, který obdrží strávník v kanceláři ŠJ nebo v jídelně, kde je současně provozován nový plně objednávkový kreditní systém stravování iTouch.

Odhlášení obědů je možné **pouze do 8. hodiny ráno na tentýž den**, a to:

- telefonicky – záznamník 222 521 825
- mobil – sms zpráva 604 209 714
- e-mail [jidelna@kladska.cz](mailto:jidelna@kladska.cz).

### **Oběd, který není řádně odhlášen, propadá.**

4. V případě onemocnění žáka lze neodhlášený oběd vyzvednout do přinesených nádob **(ne skleněných) v době od 11:30 do 11:45 hodin. Oběd lze odebrat pouze první den nepřítomnosti žáka ve škole. V dalších dnech nemá žák nárok na dotované stravování a musel by uhradit věcné a mzdové režie. (§4 odstavec 9 vyhlášky 107/2005 Sb.)**
5. **Od 2. třídy je žák automaticky přihlášen na oběd až od 2. pracovního dne nového školního roku.** Oběd na první pracovní den nového školního roku je nutné telefonicky (sms zpráva), písemně (email) nebo osobně minimálně den předem přihlásit.  
Při společných akcích školy musí strážník (rodič) odhlásit oběd sám. Je nutné oběd odhlásit nejméně 3 dny předem (z důvodů objednávání zboží).  
Při přechodu žáka na jinou školu nebo ukončení stravování z jakýchkoliv důvodů je nutné tuto změnu nahlásit vedoucí ŠJ. Automaticky se vyřazují na konci června pouze žáci 9. tříd.
6. **Cena stravného za 1 oběd na žáka je stanovena k 31. srpnu, a to vždy na následující školní rok a dovršení věku žáka :**

7 – 10 let	28,- Kč
11 – 14 let	30,- Kč
od 15 let	31,- Kč
cizí strážníci	67,- Kč

### **Obědy se platí předem na následující měsíc. Vždy první den v měsíci musí být stravné na účtu školní jídelny. Pokud nebude mít strážník zapláceno, nedostane oběd.**

7. Výdejní doba obědů pro školní zařízení je od pondělí do pátku mezi 11:50 – 14:00 hodin.
8. Jídelní lístek je zveřejněn týden dopředu a je umístěn ve vestibulu školy, na chodbě před jídelnou, ve výdejně na dveřích, v jídelně u terminálu, na internetu – internetové objednávání obědů.
9. Dozory po dobu výdeje jsou zajištěny pedagogickými pracovníky školy. Dozor má právo napomenout či kázeňsky postihnout žáky v případě jejich nevhodného chování. V prostoru školní jídelny platí školní řád. V nejkrajnějším případě může být strážník vyloučen ze stravování.
10. Strážníci jsou povinni chovat se v jídelně a přilehlých prostorách slušně a dbát pokynů obsluhujícího personálu a pedagogického dozoru, nosit čip stále u sebe a na požádání

zaměstnanců jídelny jej během přítomnosti v prostorách jídelny předložit. Žáci přicházejí do jídelny na pokyn pedagogického dozoru, bez svršků a tašek, jen s čipem, umyjí si ruce, odeberou táč, příbor, ubrousek, prokáží se čipem na čtečce, odeberou objednaný oběd včetně nápoje. Žáci se chovají ukázněně, dbají pravidel slušného stolování. Jídlo konzumují vsedě, neodnášejí nádobí a jídlo mimo prostor školní jídelny. Použité nádobí odnášejí na příslušné místo.

11. Poslední týden v měsíci červnu a první týden v měsíci září se vaří pouze jedno hlavní jídlo. Odhlášení nebo přihlášení oběda na tento poslední týden je možný pouze do čtvrtka do 14 hodin, a to v týdnu předcházejícím. Na pozdější odhlášky nebude brán zřetel, oběd bude možný si vyzvednout do přinesených nádob (ne skleněných)

**Organizační chod ŠJ se řídí provozním řádem jídelny, který je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně.**

Veškeré připomínky, námítky, závady technického nebo hygienického charakteru, nevolnost, úraz je třeba neprodleně řešit s vedoucí ŠJ, pracovníky kuchyně nebo ředitelkou školy.

Připomínky ke stravování mohou strážníci i rodiče projednat s vedoucí ŠJ.

Mgr. Kateřina Vávrová  
ředitelka školy

Jana Macháčková  
vedoucí ŠJ Kladská

V Praze dne 6. 12. 2017